



Nederlandse Vereniging voor Raadsleden

Voorbeeld format beoordelingsgesprek

/ Competenties

- Visie;
- Adviesvaardigheden;
- Politiek bestuurlijke gevoeligheid;
- Flexibiliteit;
- Integriteit;
- Kennis;
- Onafhankelijkheid.

/ De geleverde prestaties:

- Resultaten en ontwikkeling ten aanzien van de afgesproken prestaties;

/ Verhouding griffier – raad:

- Relatie, ontwikkeling, ondersteuning;
- Resultaatgericht gewerkt;
- Volgens afspraak en planning gewerkt;
- Samenwerking;

/ Positionering raad richting bestuurlijke driehoek en organisatie:

- Vertegenwoordiging van de raad richting bestuurlijke driehoek en organisatie;
- Strategisch denken voor de raad richting bestuurlijke driehoek en organisatie;
- Verantwoordelijkheid nemen voor de raad;
- Samenwerking;

/ Organisatie van en samenwerking binnen de griffie:

- Leidinggeven, inspireren en motiveren;
- Tevreden medewerkers;
- Sfeer;
- Samenwerking;

/ Werkomstandigheden en invloed daarvan op het functioneren.

/ Onderhouden contact

De uitkomsten van het gesprek worden in een beoordelingsformulier vastgelegd, ondertekend door de voorzitter van de werkgeverscommissie en de griffier en opgenomen in het personeelsdossier.